

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE
UNIVERSITE DE DJELFA



NIF : 000017015037360

AVIS DE CONSULTATION N°02/2021

AMENAGEMENT D'UNE UNITE D'EXPERIMENTATION AU PROFIT DE LA FACULTE DES SCIENCES DE LA NATURE ET DE LA VIE A L'UNIVERSITE DE DJELFA

L'université de Djelfa lance une consultation pour la **réalisation des travaux** d'aménagement d'une unité d'expérimentation au profit de la faculté des sciences de la nature et de la vie à l'université de Djelfa

* Les entreprises ayant un certificat de qualification professionnelle et de la classification de (2^{ème}) **deuxième degré** ou plus à l'activité principale Bâtiment peuvent participer.

*Ayant déjà réalisé, au moins un projet similaire A justifier par une attestation de bonne exécution délivrée par un maître d'ouvrage public.

Les soumissionnaires intéressés par la présente consultation sont invités à se présenter au Vice-rectorat du développement de la prospective et d'orientation, pour retirer le cahier des charges contre paiement de 1000 DA non remboursable.

Les offres doivent être déposés au niveau du vice rectorat du développement de la prospective et de l'orientation sous un pli fermé et anonyme, comportant la seule mention :

A MONSIEUR LE RECTEUR DE L'UNIVERSITE DE DJELFA

AVIS D'AVIS DE CONSULTATION N°02/2021

TRAVAUX D'AMENAGEMENT D'UNE UNITE D'EXPERIMENTATION AU PROFIT DE LA FACULTE DES SCIENCES DE LA NATURE ET DE LA VIE A L'UNIVERSITE DE DJELFA

« A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique, une offre financière, comme suit:

● **Dossier de candidature**

L'enveloppe contient le dossier identifié comme suit :

1. Déclaration de candidature dûment remplie datée et signée.
2. Déclaration de probité dûment remplie datée et signée par le soumissionnaire.
3. Copie du certificat de qualification et de classification professionnelle en cours de validité a la date d'ouverture des plis : **En Bâtiment - activité principale - catégorie 2 ou plus**
4. Références professionnelles de l'entreprise justifiées par des attestations de bonne exécution, et des PV de réception, délivrées par les maîtres de l'ouvrage.
5. Liste des moyens matériels à mettre en œuvre pour la réalisation du projet justifiées par des cartes grises + assurances valide le jour d'ouverture des plis.
6. Liste des moyens humains à mettre en œuvre pour la réalisation du projet, justifiée par des diplômes, CV et attestation d'affiliation.
7. Extrait du registre de commerce.
8. Extrait de casier judiciaire N° 03 du gérant, du directeur général de l'entreprise en cours de validité le jour d'ouverture des plis.
9. Attestations de mise à jour CNAS, CASNOS, CACOBATH en cours de validité le jour d'ouverture des plis.
10. Carte d'identification fiscale.
11. Copie du statut de l'entreprise ou le modificatif dans le cas échéant.

12. Extrait de rôle apuré ou avec échéancier, en cours de validité.
13. Bilans financiers des 3 dernières années 2017-2018-2019 certifié par un commissaire au compte et visés par les services des impôts
14. l'attestation de solvabilité bancaire.
15. Attestation de dépôt légal des comptes sociaux, de la dernière année, exigé aux entreprises.
16. Le délai d'exécution des travaux (plannings)

- **Offre technique**

1. Déclaration à souscrire dûment remplie datée et signée.
2. Le cahier des charges sans les pièces figurantes dans l'offre financière, dûment approuvé et signé.
3. Mémoire technique justificatif.

- **Offre financière**

1. La lettre de soumission soigneusement renseignée, datée, signée et paraphée.
2. Le bordereau des prix unitaires daté, signé et paraphé.
3. Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté, signé et paraphé.

La date de préparation des offres est fixée au 7^{ème} jour à compter de la première parution de cet avis de consultation.

Le dépôt des offres est fixé au dernier jour de la préparation des offres de 09h à 12h00, si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, le dépôt sera prorogé jusqu'au jour ouvrable suivant.

Le dépôt des offres est au niveau du siège de l'Université de Djelfa, Vice-Rectorat du développement, de la Prospective et de l'orientation.

La séance d'ouverture des plis des offres sera en séance ouverte au niveau du Rectorat, à la date de dépôt des offres à 14 h00.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une durée de 90 jours à partir de la date de dépôt des dossiers.

Djelfa le : 20 جوان 2021

Le Recteur



مدير جامعة الجلفة بالنيابة
الأستاذ: عيلاام الحاج

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE
UNIVERSITE DE DJELFA

NIF : 000017015037360

AVIS DE CONSULTATION N° 03/2021
AMENAGEMENT D'UNE CHAMBRE FROIDE POUR LA FACULTE DES SCIENCES
DE LA NATURE ET DE LA VIE (SNV) A L'UNIVERSITE DE DJELFA

L'université de Djelfa lance une consultation pour la réalisation des Travaux d'aménagement d'une chambre froide pour la faculté des sciences de la nature et de la vie (snv) à l'université de Djelfa

* Les entreprises ayant un certificat de qualification professionnelle et de la classification de (2^{ème}) deuxième degré ou plus à l'activité principale Bâtiment peuvent participer.

* Le registre commercial doit comprendre un code d'installation des chambres froides

* Ayant déjà réalisé, au moins un projet similaire A justifier par une attestation de bonne exécution délivrée par un maître d'ouvrage public.

Les soumissionnaires intéressés par la présente consultation sont invités à se présenter au Vice-rectorat du développement de la prospective et d'orientation, pour retirer le cahier des charges contre paiement de 1000 DA non remboursable.

Les offres doivent être déposées au niveau du vice rectorat du développement de la prospective et de l'orientation sous un pli fermé et anonyme, comportant la seule mention :

A MONSIEUR LE RECTEUR DE L'UNIVERSITE DE DJELFA
AVIS D DE CONSULTATION N°..../2021
TRAVAUX D'AMENAGEMENT D'UNE CHAMBRE FROIDE POUR LA FACULTE DES
SCIENCES DE LA NATURE ET DE LA VIE (SNV) A L'UNIVERSITE DE DJELFA

« A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique, une offre financière, comme suit:

• **Dossier de candidature**

L'enveloppe contient le dossier identifié comme suit :

1. Déclaration de candidature dûment remplie datée et signée.
2. Déclaration de probité dûment remplie datée et signée par le soumissionnaire.
3. Copie du certificat de qualification et de classification professionnelle en cours de validité à la date d'ouverture des plis : **En Bâtiment - activité principale - catégorie 2 ou plus**
4. Références professionnelles de l'entreprise justifiées par des attestations de bonne exécution, et des PV de réception, délivrées par les maîtres de l'ouvrage.
5. Liste des moyens matériels à mettre en œuvre pour la réalisation du projet justifiées par des cartes grises + assurances valide le jour d'ouverture des plis.
6. Liste des moyens humains à mettre en œuvre pour la réalisation du projet, justifiée par des diplômes, CV et attestation d'affiliation.
7. Extrait du registre de commerce comprendre un code d'installation des chambres froides.
8. Extrait de casier judiciaire N° 03 du gérant, du directeur général de l'entreprise en cours de validité le jour d'ouverture des plis.
9. Attestations de mise à jour CNAS, CASNOS, CACOBATH en cours de validité le jour d'ouverture des plis.
10. Carte d'identification fiscale.

11. Copie du statut de l'entreprise ou le modificatif dans le cas échéant.
12. Extrait de rôle apuré ou avec échéancier, en cours de validité.
13. Bilans financiers des 3 dernières années 2017-2018-2019 certifié par un commissaire au compte et visés par les services des impôts
14. l'attestation de solvabilité bancaire.
15. Attestation de dépôt légal des comptes sociaux, de la dernière année, exigé aux entreprises.
16. Le délai d'exécution des travaux (plannings)

• Offre technique

1. Déclaration à souscrire dûment remplie datée et signée.
2. Le cahier des charges sans les pièces figurantes dans l'offre financière, dûment approuvé et signé.
3. Mémoire technique justificatif.

• Offre financière

1. La lettre de soumission soigneusement renseignée, datée, signée et paraphée.
2. Le bordereau des prix unitaires daté, signé et paraphé.
3. Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté, signé et paraphé.

La date de préparation des offres est fixée au 7^{ème} jour à compter de la première parution de cet avis de consultation.

Le dépôt des offres est fixée au dernier jour de la préparation des offres de 09h à 12h00, si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, le dépôt sera prorogé jusqu'au jour ouvrable suivant.

Le dépôt des offres est au niveau du siège de l'Université de Djelfa, Vice-Rectorat du développement, de la Prospective et de l'orientation.

La séance d'ouverture des plis des offres sera en séance ouverte au niveau du Rectorat, à la date de dépôt des offres à 14 h00.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant une durée de 90 jours à partir de la date de dépôt des dossiers.

Djelfa le : 20 جوان 2021

Le Recteur



مدير جامعة الجلفة بالنيابة
الأستاذ: عيلاّم الحاج

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة الجلفة



NIF: 17013014001

إعلان عن استشارة رقم 2021/04...

تتعلق باقتناء تجهيزات لفائدة مخبر البحث

تطوير الخدمات النفسية والاجتماعية في المؤسسات العمومية بجامعة الجلفة

بإمكان العارضين المهتمين بهذا الإعلان سحب دفتر الشروط من أمانة نيابة رئاسة الجامعة المكلفة بالاستشراف والتنمية برئاسة جامعة الجلفة من الساعة 8.00 صباحا الى الساعة 12.00. مقابل تسديد مبلغ 1000 دج (غير مسترجعة).
يجب على العارضين تقديم الوثائق، الإدارية، الجبائية والشبه جبائية المنصوص عليها في دفتر الشروط طبقا لأحكام طبقا لأحكام المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 16/09/2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام
- يقدم العرض في ثلاث أظرفة داخلية منفصلة يحتوي الأول على ملف الترشيح، ويحتوي الثاني على العرض التقني ويحتوي الثالث على العرض المالي، يتم جمع الأظرفة في ظرف خارجي مغلق ولا يحمل إلا العبارة المذكورة أسفله:

إعلان عن استشارة رقم 2021/04...

لأجل اقتناء تجهيزات لفائدة مخبر البحث تطوير الخدمات النفسية والاجتماعية

في المؤسسات العمومية بجامعة الجلفة

- تعهد لا يفتح -

يتكون العرض من الوثائق التالية:

ملف الترشيح:

- تصريح بالترشيح ممضى مؤرخ ومؤشر (نموذج مرفق).
- تصريح بالنزاهة ممضى مؤرخ ومؤشر (نموذج مرفق).
- القانون الأساسي للشركات
- كل الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.

العرض التقني:

- التصريح بالاكتمال مملوء مؤرخ ممضى ومختوم (نموذج مرفق)
- المذكرة التقنية التبريرية (نموذج مرفق).
- دفتر الشروط مملوء مؤرخ ممضى ومختوم ويحتوي في آخر صفحته على العبارة - قرئ وقبل - مكتوبة بخط اليد.
- نسختين من- النماذج التفصيلية catalogues détaillé - واضحة وملونة (نسخة مختومة بختم المتعهد، ونسخة لا تحتوي على أي إمضاء أو ختم أو أي علامة تشير إلى المتعهد)

العرض المالي:

- رسالة تعهد مملوءة مؤرخة وممضية (نموذج مرفق).
- جدول الأسعار الوحوية مملوء مؤرخ وممضى.
- الكشف الكمي والتقدير مملوء مؤرخ وممضى.

حدد يوم إيداع العروض بعد (15) يوم ابتداء من تاريخ إعلان الاستشارة من الساعة 08.00 إلى الساعة 12.00. وإذا صادف ذلك يوم عطلة فسيتم إيداع العروض في أول ما يلي من الساعة الثامنة 08:00 إلى الساعة 12:00.

يبقى العارضين ملزمين بعروضهم لمدة (90) يومين من تاريخ إيداع العروض. المتعهدون مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة في يوم إيداع العروض وذلك على الساعة الثانية بعد الزوال بمقر رئاسة الجامعة الطابق السادس بقاعة الاجتماعات

20 جوان 2021

المدير



NIF: 17013014001

إعلان عن استشارة رقم...ك.ب. 2021/..

تتعلق بإقتناء تجهيزات لفائدة مخبر بحث الطرق الكمية في العلوم الاقتصادية

وعلوم إدارة الأعمال وتطبيقاتها من أجل التنمية المستدامة بجامعة الجلفة

بإمكان العارضين المهتمين بهذا الإعلان سحب دفتر الشروط من أمانة نيابة رئاسة الجامعة المكلفة بالاستشراف والتنمية برئاسة جامعة الجلفة من الساعة 8.00 صباحا الى الساعة 12.00. مقابل تسديد مبلغ 1000 دج (غير مسترجعة).

يجب على العارضين تقديم الوثائق، الإدارية، الجبائية والشبه جبائية المنصوص عليها في دفتر الشروط طبقا لأحكام طبقا لأحكام المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 2015/09/16 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام.

- يقدم العرض في ثلاث أظرفة داخلية منفصلة يحتوي الأول على ملف الترشيح، ويحتوي الثاني على العرض التقني ويحتوي الثالث على العرض المالي، يتم جمع الأظرفة في ظرف خارجي مغلق ولا يحمل إلا العبارة المذكورة أسفله:

إعلان عن استشارة رقم...ك.ب. 2021/..

لأجل اقتناء تجهيزات لفائدة مخبر بحث الطرق الكمية في العلوم الاقتصادية

وعلوم إدارة الأعمال وتطبيقاتها من أجل التنمية المستدامة بجامعة الجلفة

- تعهد لا يفتح-

يتكون العرض من الوثائق التالية:

ملف الترشيح :

- تصريح بالترشيح ممضى مؤرخ ومؤشر (نموذج مرفق).
- = تصريح بالنزاهة ممضى مؤرخ ومؤشر (نموذج مرفق).
- القانون الأساسي للشركات
- كل الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة.

العرض التقني :

- التصريح بالاكتمال مملوء مؤرخ ممضى ومختوم (نموذج مرفق)
- المذكرة التقنية التبريرية (نموذج مرفق).
- دفتر الشروط مملوء مؤرخ ممضى ومختوم ويحتوي في آخر صفحته على العبارة -قري و قبل - مكتوبة بخط اليد.
- نسختين من-النماذج التفصيلية catalogues détaillé واضحة وملونة (نسخة مختومة بختم المتعهد، ونسخة لا تحتوي على أي إمضاء أو ختم أو أي علامة تشير إلى المتعهد)

العرض المالي :

- رسالة تعهد مملوءة مؤرخة وممضية (نموذج مرفق).
- جدول الأسعار الوحدوية مملوء مؤرخ وممضى.
- الكشف الكمي والتقديري مملوء مؤرخ وممضى.

حدد يوم إيداع العروض بعد (15) يوم ابتداء من تاريخ إعلان الاستشارة من الساعة 08.00 إلى الساعة 12.00. وإذا صادف ذلك يوم عطلة فسيتم إيداع العروض في أول يوم عمل من الساعة الثامنة (08:00) إلى الساعة (12:00).

يبقى العارضين ملزمين بعروضهم لمدة (90) يوما ابتداء من تاريخ إيداع العروض.

المتعهدون مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة في الساعة 12:00 يوم الثلاثاء 20 جوان 2021 وذلك على الساعة الثانية بعد الزوال بمقر رئاسة الجامعة الطابق الثاني بقاعة الاجتماعات.

20 جوان 2021

استاذ اعلام الحاج

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة الجلفة



NIF: 17013014001

إعلان عن استشارة رقم... د.ج. 2021/

تتعلق بإقتناء تجهيزات لفائدة مخبر بحث

الدراسات التاريخية والإنسانية بجامعة الجلفة

بإمكان العارضين المهتمين بهذا الإعلان سحب دفتر الشروط من أمانة نيابة رئاسة الجامعة المكلفة بالاستشراف والتنمية برئاسة جامعة الجلفة من الساعة 8.00 صباحا الى الساعة 12.00. مقابل تسديد مبلغ 1000 دج (غير مسترجعة).
يجب على العارضين تقديم الوثائق، الإدارية، الجبائية والشبه جبائية المنصوص عليها في دفتر الشروط طبقا لأحكام طبقا لأحكام المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 16/09/2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام.
- يقدم العرض في ثلاث أطرفه داخلية منفصلة يحتوي الأول على ملف الترشيح، ويحتوي الثاني على العرض التقني ويحتوي الثالث على العرض المالي، يتم جمع الأطرفه في ظرف خارجي مغلق ولا يحمل إلا العبارة المذكورة أسفله:

إعلان عن استشارة رقم... د.ج. 2021/

لأجل اقتناء تجهيزات لفائدة مخبر بحث الدراسات التاريخية والإنسانية

بجامعة الجلفة

- تعهد لا يفتح-

يتكون العرض من الوثائق التالية:

ملف الترشيح :

- تصريح بالترشيح ممضى مؤرخ ومؤشر (نموذج مرفق).
- تصريح بالنزاهة ممضى مؤرخ ومؤشر (نموذج مرفق).
- القانون الأساسي للشركات
- كل الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالزام المؤسسة.

العرض التقني :

- التصريح بالاكنتاب مملوء مؤرخ ممضى ومختوم (نموذج مرفق)
- المذكرة التقنية التبريرية (نموذج مرفق).
- دفتر الشروط مملوء مؤرخ ممضى ومختوم ويحتوي في آخر صفحته على العبارة -قري وقيل - مكتوبة بخط اليد.
- نسختين من-ال نماذج التفصيلية catalogues détaillé -واضحة وملونة (نسخة مختومة بختم المتعهد، ونسخة لا تحتوي على أي إمضاء أو ختم أو أي علامة تشير إلى المتعهد)

العرض المالي :

- رسالة تعهد مملوءة مؤرخة وممضية (نموذج مرفق).
- جدول الأسعار الوحوية مملوء مؤرخ وممضى.
- الكشف الكمي والتقديري مملوء مؤرخ وممضى.
- حدد يوم إيداع العروض بعد (15) يوم ابتداء من تاريخ إعلان الاستشارة من الساعة 08.00 إلى الساعة 12.00. وإذا صادف ذلك يوم عطلة فسيتم إيداع العروض في أول يوم عمل من الساعة الثامنة (08:00) إلى الساعة (12:00).
- يبقى العارضين ملزمين بعروضهم لمدة (90) يوم تحسب من تاريخ إيداع العروض.
- المتعهدون مدعوون لحضور جلسة فتح الأطرفه في يوم إيداع العروض وذلك على الساعة الثانية بعد الزوال بمقر رئاسة الجامعة الطابق الخامس بقاعة الاجتماعات.

2021 جوان 20

الأساذ: عيلام الحاج